

REGULAMIN

przeprowadzania przez Zarząd Zieleni Miejskiej we Wrocławiu przetargów ustnych nieograniczonych w formie licytacji ustnej stawki rocznego czynszu za dzierżawę użytków rolnych położonych we Wrocławiu, stanowiących własność Gminy Wrocław.

§ 1

Przetarg ustny nieograniczony w formie licytacji ustnej stawki rocznego czynszu za dzierżawę użytków rolnych położonych we Wrocławiu przygotowuje i przeprowadza Zarząd Zieleni Miejskiej we Wrocławiu.

§ 2

Celem przetargu jest wylicytowanie najwyższej stawki rocznego czynszu za dzierżawę użytków rolnych przeznaczonych do wydzierżawienia.

§ 3

Do przetargu mogą przystąpić osoby fizyczne, osoby prawne i jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej.

§ 4

Przetarg poprzedza ogłoszenie o przetargu określające warunki przetargu podane do publicznej wiadomości na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zarządu Zieleni Miejskiej we Wrocławiu oraz na stronie internetowej Zarządu Zieleni Miejskiej.

§ 5

W ogłoszeniu o przetargu należy podać:

- 1) nazwę i siedzibę ogłaszającego przetarg,
- 2) przedmiot przetargu,
- 3) opis nieruchomości (dane geodezyjne, powierzchnie działek i nr KW),
- 4) określenie przeznaczenia gruntu,
- 5) czas trwania dzierżawy,
- 6) wysokość ceny wywoławczej w zł netto rocznego czynszu dla całego obszaru przeznaczonego do wydzierżawienia.
- 7) wysokość postąpienia w złotych netto,
- 8) termin i miejsce przetargu ustnego,
- 9) wysokość wadium, termin i sposób wniesienia wadium,
- 10) miejsce i termin zapoznania się z regulaminem przetargu i wzorem umowy,
- 11) zastrzeżenie, że umowę dzierżawy należy podpisać w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty ogłoszenia wyników przetargu pod rygorem odstąpienia przez wydzierżawiającego od zawarcia umowy dzierżawy oraz przepadku wadium na rzecz Gminy Wrocław,
- 12) zastrzeżenie, że ogłaszającemu przetarg przysługuje prawo odwołania lub unieważnienia przetargu bez podania przyczyny,
- 13) zastrzeżenie, że dzierżawca zobowiązany będzie do uiszczania podatku od nieruchomości.

§ 6

1. Przystępujący do przetargu zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości i terminie podanym w szczegółowych warunkach przetargu, przelewem na wskazane konto ogłaszającego przetarg.
2. Wadium ustala się w wysokości ceny wywoławczej czynszu dzierżawnego.
3. Za termin wniesienia wadium uważa się datę wpływu środków pieniężnych na rachunek bankowy Zarządu Zieleni Miejskiej.
4. Wadium wpłacone przez uczestnika, który wygrał przetarg, po podpisaniu umowy dzierżawy, ogłaszający przetarg zaliczy na poczet pierwszej opłaty rocznego czynszu dzierżawnego, natomiast pozostałym uczestnikom wadium zwraca się niezwłocznie, jednak nie później niż przed upływem 3 dni roboczych od dnia zakończenia przetargu.
5. Wadium nie podlega zwrotowi w przypadku, gdy żaden z uczestników przetargu nie zaoferuje co najmniej jednego postąpienia i w związku z tym przetarg nie został rozstrzygnięty.
6. W przypadku odwołania, unieważnienia przetargu lub zakończenia przetargu bez dokonania wyboru żadnego uczestnika, ogłaszający przetarg zwróci uczestnikom wadium w terminie 3 dni roboczych od dnia jego odwołania, unieważnienia lub zakończenia przetargu bez dokonania wyboru żadnego uczestnika.
7. Wadium ulega przepadkowi na rzecz Gminy Wrocław w razie uchylenia się uczestnika, który wygrał przetarg od zawarcia umowy dzierżawy w terminie o którym mowa w § 12 ust. 2 niniejszego regulaminu.
8. W przypadku, kiedy wadium nie wpłynie w terminie podanym w szczegółowych warunkach przetargu, wadium zostanie zwrócone na konto uczestnika w terminie 3 dni roboczych od dnia zakończenia przetargu.

§ 7

W pracach komisji przetargowej nie mogą uczestniczyć:

- 1) osoby biorące udziału w przetargu,
- 2) osoby, których bliscy (w rozumieniu art.4 ust.13 ustawy o gospodarce nieruchomościami) biorą udział w przetargu,
- 3) osoby będące uczestnikami przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, który uzasadniałby wątpliwość co do ich bezstronności w pracach komisji przetargowej,
- 4) wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 1 do regulaminu.

§ 8

Uczestnik przetargu powinien przedłożyć w momencie przystąpienia do przetargu:

- 1) odpis z KRS lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej wydany nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu przetargu albo wyciąg z właściwego rejestru. Osoby fizyczne nie prowadzące działalności gospodarczej przedłożą kserokopię dokumentu tożsamości, podpisanego za zgodność przez uczestnika,
- 2) w przypadku cudzoziemców, jeżeli uczestnikiem jest osoba prawna – uwierzytelnione przez tłumacza przysięgłego odpisy z właściwych rejestrów. Aktualność wypisu z rejestru powinna być potwierdzona przez sąd lub inny organ

- prowadzący rejestr w okresie nie dłuższym niż 3 miesiące przed upływem terminu przetargu,
- 3) w przypadku osób prawnych pełnomocnictwo do udziału w przetargu lub udziału w przetargu i podpisania umowy dzierżawy,
 - 4) oświadczenie o zapoznaniu się z regulaminem przeprowadzania przez Zarząd Zieleni Miejskiej przetargów ustnych nieograniczonych w formie licytacji ustnej stawki rocznego czynszu za dzierżawę użytków rolnych, położonych we Wrocławiu, z wzorem umowy oraz o przyjęciu ustalonych tam warunków bez zastrzeżeń, którego wzór stanowią załączniki nr 2 i nr 3 do regulaminu,
 - 5) kopię dowodu wniesienia wadium.

§ 9

Przetarg jest ważny bez względu na liczbę uczestników przetargu, jeżeli przynajmniej jeden uczestnik zaoferował co najmniej jedno postąpienie powyżej ceny wywoławczej.

§ 10

1. Przetarg w formie ustnej licytacji przeprowadza komisja przetargowa, w składzie od 3 do 5 osób, powołana przez dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej.
2. Przetarg ustny prowadzi przewodniczący komisji przetargowej albo wyznaczony przez niego członek komisji przetargowej.
3. Przed wywołaniem licytacji prowadzący licytację sprawdza, czy uczestnicy przetargu wnieśli wadium w terminie określonym w ogłoszeniu o przetargu.
4. Wywołujący licytację podaje do wiadomości przedmiot przetargu oraz wywoławczą wysokość rocznego czynszu za dzierżawę użytków rolnych.
5. Uczestnicy przetargu zgłaszają kolejne postąpienia wysokości rocznego czynszu z tytułu dzierżawy użytków rolnych.
6. Prowadzący licytację informuje uczestników przetargu o nieprzyjmowaniu dalszych postąpień po trzecim wywołaniu najwyższej zaproponowanej ceny.
7. Po ustaniu zgłaszania postąpień prowadzący licytację wywołuje trzykrotnie ostatnią, najwyższą cenę rocznego czynszu dzierżawy i zamyka licytację, a następnie ogłasza imię i nazwisko albo nazwę lub firmę uczestnika przetargu, który wygrał przetarg.

§ 11

Postępowanie prowadzone przez komisję przetargową kończy protokół z przebiegu przetargu, który zawiera:

- 1) w przypadku rozstrzygnięcia przetargu:
 - a) oznaczenie miejsca i czas przetargu,
 - b) opis nieruchomości (dane geodezyjne, powierzchnie działek),
 - c) określenie przeznaczenia gruntu,
 - d) czas trwania dzierżawy,
 - e) wysokość stawki wywoławczej rocznego czynszu za dzierżawę użytków rolnych,
 - f) informację o osobach zakwalifikowanych do licytacji ustnej (wnieśli w terminie wadium),
 - g) przyczyny odrzucenia uczestników przetargu,
 - h) najwyższą roczną wysokość czynszu za dzierżawę użytków rolnych zaoferowaną za nieruchomość,
 - i) imię, nazwisko i miejsce zamieszkania osoby wygrywającej przetarg lub nazwę i adres firmy, która przetarg wygrała,

- j) wzmiankę o odczytaniu protokołu, podpisy osoby prowadzącej przetarg, członków komisji i wygrywającego,
- 2) w przypadku niedokonania wyboru:
- a) oznaczenie miejsca i czas przetargu,
 - b) opis nieruchomości (dane geodezyjne, powierzchnie działek),
 - c) wysokość stawki wywoławczej czynszu za dzierżawę użytków rolnych,
 - d) stwierdzenie niedokonania wyboru ze wskazaniem przyczyny,
 - e) wzmiankę o odczytaniu protokołu, podpisy osoby prowadzącej przetarg i członków komisji.

§ 12

1. Protokół z zakończonego przetargu stanowi podstawę zawarcia umowy dzierżawy.
2. Zawarcie umowy dzierżawy nastąpi w terminie nie dłuższym niż 30 dni od daty ogłoszenia wyników przetargu.

OŚWIADCZENIE

Przewodniczącego/członka* Komisji Przetargowej powołanej do przeprowadzenia przetargu na oddanie w dzierżawę nieruchomości stanowiących własność Gminy Wrocław, położonych we Wrocławiu, oznaczonych w ewidencji gruntów i budynków jako działki:

obręb

arkusz mapy

działka nr

powierzchnia ha,

księga wieczysta KW Nr.....

Ja, legitymujący/-a się dowodem osobistym,

(Imię i nazwisko) (seria i numer)

(PESEL)

oświadczam, że:

1. nie biorę udziału w przetargu,
2. w przetargu nie biorą udziału osoby mi bliskie,
3. nie pozostaję z uczestnikiem przetargu w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może budzić to uzasadnione wątpliwości co do mojej bezstronności

.....
(data i podpis)

Załącznik nr 2 do regulaminu przeprowadzania przez Zarząd Zieleni Miejskiej we Wrocławiu przetargów ustnych nieograniczonych w formie licytacji ustnej stawki rocznego czynszu za dzierżawę użytków rolnych położonych we Wrocławiu, stanowiących własność Gminy Wrocław.

Oświadczenie

Oświadczam, że zapoznałem się z regulaminem przeprowadzania przez Zarząd Zieleni Miejskiej we Wrocławiu przetargów ustnych nieograniczonych w formie licytacji ustnej stawki rocznego czynszu za dzierżawę użytków rolnych, położonych we Wrocławiu, wzorem umowy oraz przyjmuję ustalone tam warunki bez zastrzeżeń.

.....
(data i podpis)

WZÓR

UMOWA DZIERŻAWY Nr 00/Osobowice/2018

sporządzona we Wrocławiu w dniu

zawarta pomiędzy Gminą Wrocław z siedzibą we Wrocławiu, Plac Nowy Targ 1-8, 50-141 Wrocław, NIP: 897-13-83-551, reprezentowaną przez Prezydenta Wrocławia - Rafała Dutkiewicza, który udzielił pełnomocnictwa nr 63/IV/JO/18, dnia 29 marca 2018 r. Monice Pec-Święcickiej - Zastępcy Dyrektora Zarządu Zieleni Miejskiej we Wrocławiu, ul. Trzebnicka 33, 50-231 Wrocław, NIP: 897-16-17-948, zwaną dalej **WYDZIERŻAWIAJĄCYM**

a

.....

PESEL:

zwanym/ą dalej **DZIERŻAWCĄ**.

§1

WYDZIERŻAWIAJĄCY oświadcza, że Gmina Wrocław jest właścicielem nieruchomości położonych we Wrocławiu, oznaczonych geodezyjnie jako działki:

- 1) **dz. nr 3, AM-10, obręb Osobowice** o powierzchni 31.0081 m² (ŁI - 9.0323 m², ŁIII - 6.1323 m², ŁIV - 0.6748 m², ŁV - 1.3175 m², PsII - 3.4088 m², PsIII - 1.8756 m², W - 1.8210 m², Ba - 1.8093 m², N - 4.9365 m²)
- 2) **dz. nr 6, AM-4, obręb Osobowice** o powierzchni 12.7200 m² (ŁII - 4.3348 m², ŁIII - 4.1167 m², ŁIV - 1.7152 m², W - 0.6636 m², N - 1.8897 m²)
- 3) **dz. nr 1/2, AM-12, obręb Osobowice** o powierzchni 8.095 m² (PsII - 0.7246 m², PsIII - 7.0337 m², W - 0.3367 m²)
- 4) **dz. nr 3/2, AM-16, obręb Osobowice** o powierzchni 38.4246 m² (RII - 0.8174 m², PsI - 30.4142 m², Br-PsI - 0.1121 m², PsII - 5.0558 m², W - 2.0251 m²)
- 5) **dz. nr 2, AM-17, obręb Osobowice** o powierzchni 29.7805 m² (ŁV - 1.0461 m², PsI 25.0515 m², PsIII - 1.3878 m², W - 1.2911 m², N - 1.0040 m²).

§2

1. **WYDZIERŻAWIAJĄCY** oddaje, a **DZIERŻAWCA** bierze w dzierżawę nieruchomości opisane w §1, o łącznej powierzchni dzierżawy **93.1257 m²**, w tym:

- 1) **dz. nr 3, AM-10, obręb Osobowice o powierzchni dzierżawy 31.0081 m²** (ŁI - 9.0323 m², ŁIII - 6.1323 m², ŁIV - 0.6748 m², ŁV - 1.3175 m², PsII - 3.4088 m², PsIII - 1.8756 m², W - 1.8210 m², Ba - 1.8093 m², N - 4.9365 m²),
- 2) **dz. nr 6, AM-4, obręb Osobowice o powierzchni dzierżawy 12.7200 m²** (ŁII - 4.3348 m², ŁIII - 4.1167 m², ŁIV - 1.7152 m², W - 0.6636 m², N - 1.8897 m²),
- 3) **dz. nr 1/2, AM-12, obręb Osobowice o powierzchni 8.095 m²** (PsII - 0.7246 m², PsIII - 7.0337 m², W - 0.3367 m²),
- 4) **dz. nr 3/2, AM-16, obręb Osobowice o powierzchni dzierżawy 38.4246 m²** (RII - 0.8174 m², PsI - 30.4142 m², Br-PsI - 0.1121 m², PsII - 5.0558 m², W - 2.0251 m²)
- 5) **część dz. nr 2, AM-17, obręb Osobowice o powierzchni dzierżawy 2.8780 m²** (PsI - 2.8780 m²),

których granice określa Załącznik graficzny, na czas nieoznaczony od dnia

..... r.

2. Przedmiot dzierżawy zostanie wydany **DZIERŻAWCY** przez **WYDZIERŻAWIAJĄCEGO** protokołem zdawczo-odbiorczym.
3. **DZIERŻAWCA**, we własnym zakresie, zobowiązany jest do geodezyjnego wyznaczenia rzeczywistych granic dzierżawionego terenu.
4. Granice przedmiotu dzierżawy i jej stan są **DZIERŻAWCY** znane. **DZIERŻAWCA** oświadcza, iż bierze przedmiot dzierżawy w stanie wolnym od wad, przydatnym do umówionego użytku i nie zgłasza do stanu nieruchomości żadnych zastrzeżeń ani roszczeń.

§3

1. **DZIERŻAWCA** zobowiązuje się wykorzystywać grunt określony w § 1 niniejszej umowy na cele rolne na zasiewy roślin jednorocznych, wyłącznie na potrzeby przemysłu związanego z energetyką lub na biomasę.
2. **DZIERŻAWCA** zobowiązuje się dostarczyć **WYDZIERŻAWIAJĄCEMU** dokumenty potwierdzające wykorzystanie upraw z dzierżawionego gruntu na cele przemysłowe: energetyczne lub biomasę (np. o dostarczeniu do elektrociepłowni lub biogazowni plonów z terenu objętego umową), w terminie do 31 października każdego roku.
3. **DZIERŻAWCA** zobowiązuje się dostarczyć **WYDZIERŻAWIAJĄCEMU** wyniki badań gleby, tj. kwasowość gleby, zawartość fosforu, magnezu i potasu, w terminie do 31 grudnia każdego roku.
4. **DZIERŻAWCA** ma prawo używania gruntu i pobierania z niego pożytków w granicach określonych umową stron, zgodnie z przeznaczeniem wskazanym w ust. 1 i wymaganiami prawidłowej gospodarki, bez prawa dokonywania zmian w ustalonym wyżej sposobie jego wykorzystania.
5. W okresie pomiędzy zasiewami, **DZIERŻAWCA** na przedmiocie dzierżawy może wykonywać wyłącznie prace agrotechniczne mające na celu utrzymanie przedmiotu dzierżawy w stanie co najmniej nie pogorszonym.
6. **DZIERŻAWCA** nie może, bez pisemnej zgody **WYDZIERŻAWIAJĄCEGO**, wykorzystywać przedmiotu dzierżawy niezgodnie z przeznaczeniem, w szczególności nie może wykorzystywać go jako miejsca składowania materiałów sypkich, odpadów itp. lub miejsca postojowe urządzeń, pojazdów itp., pod rygorem rozwiązania umowy dzierżawy ze skutkiem natychmiastowym - bez zachowania terminu wypowiedzenia.

§4

1. Koszty związane z utrzymaniem przedmiotu dzierżawy w stanie nie pogorszonym obciążają **DZIERŻAWCĘ**.
2. Ze względu na zakwaszenie gleby znajdującej się na dzierżawionym terenie, **DZIERŻAWCA** zobowiązany jest do intensywnego wapnowania gleby (w ilości nie mniej niż 3 tony wapna/1 ha/rok) przez co najmniej trzy lata od dnia podpisania umowy dzierżawy, tj. w latach: 2018, 2019 i 2020.
3. **DZIERŻAWCA** może ubiegać się o ulgę w spłacie czynszu dzierżawnego do kwoty maksymalnie 27000 zł rocznie, w latach: 2018, 2019 i 2020. Aby obniżenie czynszu było możliwe, **DZIERŻAWCA** zobowiązany jest do:
 1. wystąpienia z wnioskiem o jej udzielenie,
 2. dostarczenia **WYDZIERŻAWIAJĄCEMU**, do dnia 30 września każdego roku, dokumentów potwierdzających zakup wapna oraz dokumentów potwierdzających zakup usługi wykonania wysiewu wapna lub wykonania usługi we własnym zakresie, na dzierżawionym terenie,
 3. poinformowania **WYDZIERŻAWIAJĄCEGO** o terminie wapnowania gruntu, na co najmniej 7 dni przed planowanymi pracami, tak aby **WYDZIERŻAWIAJĄCY** mógł uczestniczyć przy wykonywaniu prac.
4. Niezgłoszenie **WYDZIERŻAWIAJĄCEMU** zamiaru przystąpienia do zabiegów wapnowania może być powodem nieudzielenia ulgi w płatnościach, o których mowa w ust. 3.
5. **DZIERŻAWCY**, za wyjątkiem postanowień ust. 3, nie przysługuje prawo domagania się od **WYDZIERŻAWIAJĄCEGO**, zwrotu poniesionych na przedmiot dzierżawy nakładów lub zwrotu ich wartości - powyższe postanowienie dotyczy zarówno nakładów

koniecznych, użytecznych jak i zbytkownych, chyba że strony postanowiły inaczej w odrębnym pisemnym porozumieniu obejmującym zgodę **WYDZIERŻAWIAJĄCEGO** na poniesienie określonych nakładów na przedmiot dzierżawy.

§5

Bez zgody **WYDZIERŻAWIAJĄCEGO DZIERŻAWCA** nie może przekazywać opisanych w §1 umowy nieruchomości lub ich części składowych do korzystania osobom trzecim, pod rygorem rozwiązania umowy dzierżawy ze skutkiem natychmiastowym - bez zachowania terminu wypowiedzenia.

§6

Bez zgody **WYDZIERŻAWIAJĄCEGO** nie wolno **DZIERŻAWCY** na wydzierżawionym gruncie wycinać drzew i krzewów.

§7

DZIERŻAWCY nie wolno, bez zawarcia odrębnego pisemnego porozumienia z **WYDZIERŻAWIAJĄCYM**, czynić na wydzierżawionym gruncie nakładów inwestycyjnych polegających na wznoszeniu tymczasowych lub trwałych obiektów budowlanych, określonych w prawie budowlanym, pod rygorem rozwiązania umowy dzierżawy ze skutkiem natychmiastowym - bez zachowania terminu wypowiedzenia.

§8

1. Jeżeli **DZIERŻAWCA** wykorzystuje nieruchomości opisane w §1 umowy niezgodnie z przeznaczeniem określonym umową w §3 ust.1, **WYDZIERŻAWIAJĄCY** może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym - bez zachowania terminu wypowiedzenia.
2. Jeżeli **DZIERŻAWCA** nie dostarczy **WYDZIERŻAWIAJĄCEMU** dokumentów, o których mowa w §3 ust.2 i ust.3, **WYDZIERŻAWIAJĄCY** może rozwiązać umowę ze skutkiem natychmiastowym - bez zachowania terminu wypowiedzenia.

§9

1. Czynsz dzierżawny za grunt wynosi **zł rocznie** (słownie złotych:), płatny do 31 października każdego roku, począwszy od 2018 r., na konto Zarządu Zieleni Miejskiej:
Bank PKO BP S.A. nr 30 1020 5226 0000 6502 0416 5346.
2. Wadium wpłacone przed przetargiem przez **DZIERŻAWCĘ** zaliczone zostaje na poczet pierwszej opłaty rocznego czynszu dzierżawnego.
3. **DZIERŻAWCA** ma prawo używania gruntu i pobierania z niego pożytków w granicach określonych umową stron, zgodnie z przeznaczeniem wskazanym w ust. 1 i wymaganiami prawidłowej gospodarki, bez prawa dokonywania zmian w ustalonym wyżej sposobie jego wykorzystania.
4. W przypadku, gdy **DZIERŻAWCA** dopuszcza się zwłoki z zapłatą czynszu ponad trzy miesiące, **WYDZIERŻAWIAJĄCY** może rozwiązać umowę dzierżawy ze skutkiem natychmiastowym - bez zachowania terminu wypowiedzenia.

§10

Umowa niniejsza może być rozwiązana przez każdą ze stron przez złożenie drugiej stronie pisemnego oświadczenia o rozwiązaniu umowy z zachowaniem trzymiesięcznego okresu wypowiedzenia.

§11

1. Jeżeli grunt zostanie przeznaczony do zbycia lub będzie niezbędny do realizacji zamierzeń miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego, lub innych ważnych celów statutowych Gminy Wrocław, **WYDZIERŻAWIAJĄCY** może rozwiązać umowę dzierżawy w każdym czasie, bez zachowania terminu wypowiedzenia.
2. **DZIERŻAWCA** zobowiązany jest wówczas do usunięcia z gruntu wszystkich rzeczy stanowiących jego własność, w terminie ustalonym przez **WYDZIERŻAWIAJĄCEGO**.

§12

1. Po zakończeniu dzierżawy - także na podstawie §11 umowy - **DZIERŻAWCA** zobowiązany jest do protokolarnego wydania przedmiotu dzierżawy w terminie określonym przez **WYDZIERŻAWIAJĄCEGO**, w takim stanie, w jakim powinien się znajdować stosownie do przepisów o wykonywaniu dzierżawy, tj. w stanie wolnym, nie pogorszonym, zgodnym z wymogami prawidłowej gospodarki, po usunięciu z gruntu na własny koszt wszystkich rzeczy - w tym trwałych i tymczasowych obiektów oraz wyeksploatowanych nasadzeń i pozostawienia terenu w porządku i czystości.
2. W przypadku niewydania gruntu po zakończeniu dzierżawy w terminie określonym zgodnie z ust. 1 **WYDZIERŻAWIAJĄCY** naliczy **DZIERŻAWCY** umowną opłatę miesięczną w wysokości 300% rocznego czynszu określonego w umowie, płatną w terminie wskazanym w pisemnym wezwaniu **DZIERŻAWCY**.

§13

DZIERŻAWCA jest zobowiązany do składania deklaracji podatkowej oraz uiszczania podatku od nieruchomości w wysokości wynikającej z obowiązujących przepisów.

§14

DZIERŻAWCA zobowiązuje się informować **WYDZIERŻAWIAJĄCEGO** o zmianach swojego adresu do doręczeń pod rygorem, że wszelkie oświadczenia woli składane przez **WYDZIERŻAWIAJĄCEGO** w związku z realizacją umowy wysyłane będą na adres **DZIERŻAWCY** wskazany na wstępie niniejszej umowy, ze skutkiem ich prawidłowego doręczenia.

§15

Wszelkie zmiany lub uzupełnienia niniejszej umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§16

W sprawach nie unormowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, w szczególności dotyczące umowy dzierżawy.

§17

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny właściwy dla siedziby **WYDZIERŻAWIAJĄCEGO**.

§18

Do niniejszej umowy sporządzono następujące załączniki stanowiące jej integralną część:
Załącznik nr 1 - Załącznik graficzny.

§19

Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden otrzymuje **DZIERŻAWCA** i dwa **WYDZIERŻAWIAJĄCY**.

WYDZIERŻAWIAJĄCY:

DZIERŻAWCA:

Załącznik graficzny do umowy dzierżawy **Nr 00/Osobowice/2018**

RADCA PRAWNY

16025
mgr Maria Łukowska-Kozak

INSPEKTOR

m.wasińska
Marta Wasińska

KIEROWNIK

Marzena Olejnik-Czopnik
Marzena Olejnik-Czopnik